

УЧЕБНЫЙ ПЛАН

образовательной программы дополнительного профессионального образования (повышения квалификации)

«Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения
государственных и муниципальных нужд» **40 часов**

№	Наименование модуля программы	Количество часов
1	<p>МОДУЛЬ 1 – ОСНОВЫ КОНТРАКТНОЙ СИСТЕМЫ</p> <p>1.1. Цели, задачи и принципы контрактной системы. Участники контрактной системы, их права и обязанности.</p> <p>1.2. Контрактная служба. Контрактные управляющие. Комиссия по осуществлению закупок.</p> <p>1.3. Информационное обеспечение контрактной системы в сфере закупок. Порядок организации электронного документооборота.</p>	2
2	<p>МОДУЛЬ 2 – ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ О КОНТРАКТНОЙ СИСТЕМЕ В СФЕРЕ ЗАКУПОК</p> <p>2.1. Действующая российская нормативная правовая база, регламентирующая вопросы закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. Нормативные правовые акты, принятые в развитие законодательства, регулирующего закупки товаров, работ, услуг для государственных и муниципальных нужд. Применение антимонопольного законодательства при осуществлении закупок товаров, работ, услуг.</p>	2
3	<p>МОДУЛЬ 3 – ПЛАНИРОВАНИЕ И ОБОСНОВАНИЕ ЗАКУПОК</p> <p>3.1. Планирование и обоснование закупок. Централизованные закупки.</p> <p>3.2. Понятие начальной (максимальной) цены контракта, ее назначение, методы определения.</p>	2
4	<p>МОДУЛЬ 4 – ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ЗАКУПОК</p> <p>4.1. Способы определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей): общая характеристика способов, основные правила выбора.</p> <p>4.2. Требования к участникам закупки. Антидемпинговые меры при проведении конкурса и аукциона.</p> <p>4.3. Правила описания объекта закупки. Порядок составления технического задания. Нормирование в сфере закупок.</p> <p>4.4. Порядок проведения конкурсов, включая конкурсы с ограниченным участием, двухэтапные конкурсы.</p> <p>4.5. Оценка заявок, окончательных предложений участников закупки и критерии этой оценки.</p> <p>4.6. Порядок осуществления закупок путем проведения аукциона.</p> <p>4.7. Порядок осуществления закупок способом запроса котировок.</p> <p>4.8. Порядок осуществления закупок способом запроса предложений.</p> <p>4.9. Осуществление закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя).</p>	20

	4.10. Особенности закупок, осуществляемых бюджетным, автономным учреждениями, государственным, муниципальным унитарным предприятиями и иными юридическими лицами. 4.11. Особенности отдельных видов закупок.	
5	МОДУЛЬ 5 – КОНТРАКТЫ 5.1. Порядок заключения, исполнения, изменения и расторжения контрактов. 5.2. Приемка продукции. Экспертиза результатов контракта и привлечение экспертов.	8
6	МОДУЛЬ 6 – МОНИТОРИНГ И АУДИТ В СФЕРЕ ЗАКУПОК. ОБЩЕСТВЕННЫЙ КОНТРОЛЬ И ОБЩЕСТВЕННОЕ ОБСУЖДЕНИЕ ЗАКУПОК. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗАКАЗЧИКОВ, РАБОТНИКОВ КОНТРАКТНЫХ СЛУЖБ, КОНТРАКТНЫХ УПРАВЛЯЮЩИХ, ЧЛЕНОВ КОМИССИЙ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ЗАКУПОК ЗА НАРУШЕНИЕ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ В СФЕРЕ ЗАКУПОК. ОБЗОР АДМИНИСТРАТИВНОЙ И АРБИТРАЖНОЙ ПРАКТИКИ. СПОСОБЫ ЗАЩИТЫ ПРАВ И ЗАКОННЫХ ИНТЕРЕСОВ УЧАСТНИКОВ ПРОЦЕДУРЫ ЗАКУПКИ 6.1. Мониторинг и аудит в сфере закупок. Общественный контроль и общественное обсуждение закупок. 6.2. Ответственность заказчиков, работников контрактных служб, контрактных управляющих, членов комиссий по осуществлению закупок за нарушение законодательства Российской Федерации в сфере закупок. Обзор административной и арбитражной практики. Способы защиты прав и законных интересов участников процедуры закупки.	2
7	МОДУЛЬ 7 – ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ 7.1. Экзамен (тестирование).	2

Директор
АНО ДПО «ИГиМУ»



В.П. Сеньков